

Обсуждено
на заседании
педагогического совета,
протокол № 10
« 27 » 03 2020г.
с учетом мнения Совета
родителей
(протокол № 5 от 18.03.2020г.),
Совета учащихся
(протокол № 4 от 19.03.2020г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СОШ № 24»
от 27.03.2020г. № 39/3

МАОУ
"СОШ № 24"

Подписано цифровой
подписью: МАОУ "СОШ №
24"
Дата: 2021.04.22 08:19:57
+05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления учащихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24»
(новая редакция)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями от 17.01.2019г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24» (далее – МАОУ «СОШ № 24»).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ «СОШ № 24» в следующих случаях:
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности МАОУ «СОШ № 24», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 24» по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 1.3. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ «СОШ № 24» является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

Обсуждено
на заседании
педагогического совета,
протокол № 10
« 27 » 03 2020г.
с учетом мнения Совета
родителей
(протокол № 5 от 18.03.2020г.),
Совета учащихся
(протокол № 4 от 19.03.2020г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СОШ № 24»
от 27.03.2020г. № 39/3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления учащихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24»
(новая редакция)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г. №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями от 17.01.2019г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24» (далее – МАОУ «СОШ № 24»).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ «СОШ № 24» в следующих случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности МАОУ «СОШ № 24», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации МАОУ «СОШ № 24» по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 1.3. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ «СОШ № 24» является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

- 1.4. Внесение поправок и изменений в данное Положение производится на заседании педагогического совета МАОУ «СОШ № 24» с учетом мнения Совета родителей (законных представителей), Совета учащихся МАОУ «СОШ № 24».
- 1.5. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции.

2. Порядок и основание перевода.

- 2.1. Учащиеся имеют право на перевод для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.
- 2.2. В случае перевода учащегося по его инициативе или по инициативе его родителей (законных представителей) учащийся или родители (законные представители):
 - осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети «Интернет».
- 2.3. В заявлении учащегося или родителей (законных представителей) учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - б) дата рождения;
 - в) класс и профиль обучения (при наличии);
 - г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 2.4. На основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.5. Исходная организация выдает учащемуся или родителям (законным представителям) учащегося следующие документы:
 - личное дело учащегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 2.7. Указанные в пункте 2.5. настоящего Положения документы представляются учащимся или родителями (законными представителями) учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность учащегося или родителя (законного представителя) учащегося.
- 2.8. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков

республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.9. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МАОУ «СОШ № 24», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МАОУ «СОШ № 24» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.11. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Порядок и основания отчисления учащихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащихся из МАОУ «СОШ № 24»:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

- по инициативе МАОУ «СОШ № 24» в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МАОУ «СОШ № 24», повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательное учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МАОУ «СОШ № 24», в том числе в случае ликвидации МАОУ «СОШ № 24».

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МАОУ «СОШ № 24».

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МАОУ «СОШ № 24» об отчислении учащегося из МАОУ «СОШ № 24». Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МАОУ «СОШ № 24» об отчислении учащегося из МАОУ «СОШ № 24». Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 24», прекращаются с даты его отчисления из МАОУ «СОШ № 24».

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МАОУ «СОШ № 24» в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из МАОУ «СОШ № 24», справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в

- Российской Федерации». Образец справки об обучении МАОУ «СОШ № 24» устанавливается самостоятельно.
- 3.5. За неисполнение или нарушение Устава МАОУ «СОШ № 24», правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся МАОУ «СОШ № 24» применяются следующие меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из МАОУ «СОШ № 24».
 - 3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.
 - 3.7. До применения меры дисциплинарного взыскания МАОУ «СОШ № 24» должно затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
 - 3.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания МАОУ «СОШ № 24» должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся и Совета родителей МАОУ «СОШ № 24».
 - 3.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося по болезни или во время каникул, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МАОУ «СОШ № 24», но не более семи учебных дней со дня предоставления директору МАОУ «СОШ № 24» мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.
 - 3.10. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МАОУ «СОШ № 24» как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Отчисление учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МАОУ «СОШ № 24» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МАОУ «СОШ № 24», а также нормальное функционирование МАОУ «СОШ № 24».
 - 3.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
 - 3.12. МАОУ «СОШ № 24» незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из МАОУ «СОШ № 24», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.
 - 3.13. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется распорядительным актом МАОУ «СОШ № 24», который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись

в течение трех учебных дней со дня его создания, не считая времени отсутствия учащегося в МАОУ «СОШ № 24». Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным распорядительным актом под роспись оформляется соответствующим актом.

- 3.14. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.
- 3.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МАОУ «СОШ № 24» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 3.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
Директор МАОУ «СОШ № 24» или лицо, его замещающее, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МАОУ «СОШ № 24».

4. Восстановление обучающихся.

- 4.1. Обучающийся, отчисленный из МАОУ «СОШ № 24» по своей инициативе или по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы соответствующего уровня образования, имеет право на восстановление для обучения в МАОУ «СОШ № 24».
- 4.2. Восстановление обучающегося в МАОУ «СОШ № 24», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 24».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Ведерникова Татьяна Ивановна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022