

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МАОУ «СОШ № 24»
(протокол № 1 от 29.08.2019 г.),
с учетом мнения совета родителей
МАОУ «СОШ № 24»
(протокол № 1 от 06.09.2019 г.),
совета учащихся
(протокол № 1 от 06.09.2019 г.)

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МАОУ «СОШ № 24»
от «09» сентября 2019 г. № 4

МАОУ "СОШ № 24"

Подписано цифровой
подписью: МАОУ "СОШ № 24"
Дата: 2021.04.22 08:19:08
+05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями от 26.11.2010, 22.09.2011, 18.12.2012, 29.12.2014, 18.05.2015, 31.12.2015);
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. от 29.12.2014 № 1644, от 31.12.2015 № 1577);
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
 - Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 № 1218);
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии качества деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (с изменениями и дополнениями от 17.01.2019г.);
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утверждённым приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённое Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 с изменениями и дополнениями от 29.06.2011г., 25.12.2013г., 24.11.2015г., 22 мая 2019г.;
 - Постановлением Правительства Свердловской области от 30.08.2016 № 595-ПП «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы»;
 - Постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года»;
 - Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18 декабря 2018 года № 615-Д «О региональной системе оценки качества образования Свердловской области»;
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России), Правительства Свердловской области, приказами Министерства общего образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство), методическими рекомендациями, инструкциями Минпросвещения России;
 - Уставом МАОУ «СОШ № 24»;
 - Положением о внутренней системе оценки качества образования и мониторинга качества образования в МАОУ «СОШ № 24»;
 - основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - Положением об обучении на дому;
 - Положением об индивидуальном учебном плане и др.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 24», определяющим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ № 24», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.
- 2. Текущий контроль и промежуточная аттестация**
- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и в соответствии с образовательной программой.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательных результатов» и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 2.3. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ «СОШ № 24».
- 2.6. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов во 2-9 классах по четвертям, в 10-11 классах по полугодиям.
- 2.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте МАОУ «СОШ № 24» в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»
- 2.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и родители (законные представители), коллегиальные органы управления МАОУ «СОШ № 24»: педагогический совет, Совет родителей (законных представителей) учащихся, Совет учащихся, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации, муниципальный орган управления образованием, учредитель.
- 2.9. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МАОУ «СОШ № 24» разрабатывается членами администрации МАОУ «СОШ № 24», согласовывается с педагогическим советом, Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Советом учащихся и утверждается распорядительным актом директора МАОУ «СОШ № 24».
- 2.10. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9, 11

классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом МАОУ «СОШ № 24».

- 2.11. Промежуточная аттестация для обучающихся является бесплатной.
- 2.12. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами, указанными в пункте 2.9. и утверждаются распорядительным актом директора МАОУ «СОШ № 24».

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающегося.

- 3.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
 - контроле уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
 - проведении обучающимся самооценки, оценки его работы учителем-предметником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
 - предупреждения неуспеваемости.
- 3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяется педагогическим работником с учетом образовательной программы.
- 3.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе согласно критериям и нормам оценочной деятельности (Приложение 1). Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.
- 3.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ.
- 3.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 3.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).
- 3.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения

образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

- 3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Фиксация результатов текущего контроля по учебным предметам учебного плана осуществляется по пятибалльной системе (за исключением учащихся 1 класса).

- 3.10. В связи с обучением по ФГОС НОО, ООО производятся мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

- учет личностных, метапредметных, предметных результатов образования учащихся;
- работа по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1- 4 классов по трём направлениям:
 - 1) систематизация материалов наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т. д.;
 - 2) сбор (накопление) детских творческих работ, входная диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;
 - 3) материалы, характеризующие достижения учащихся в рамках внеучебной и внеурочной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.);

- 3.11. Текущий контроль успеваемости по элективным курсам осуществляется безотметочно.

- 3.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

- 3.13. Для учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

- 3.14. Учащиеся, пропустившие более 50 % учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося.

- 3.15. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине (болезнь или другие обстоятельства).

- 3.16. Устный ответ обучающегося оценивается по следующим критериям:

Оценка «5» ставится, если ученик:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;
- давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- делать собственные выводы;
- формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий;
- при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком;
- правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя;
- самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники;
- применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;
- использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне;
- допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя;
- имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка «4» ставится, если ученик:

- Показывает знания всего изученного программного материала.
- Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.
- Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает

медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка «3» ставится, если ученик:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

3.17. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ.

Оценка «5» ставится, если ученик:

- выполнил работу без ошибок и недочетов;
- допустил не более одного недочета.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух недочетов.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 60% работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух-трех негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3»;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

3.18. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

Оценка «5» ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы);
- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы);
- эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил требования к оценке «5», но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- или было допущено два-три недочета;
- или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или эксперимент проведен не полностью;
- или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Оценка «3» ставится, если ученик:

- правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
 - или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
 - или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
 - допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.
- 3.19. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 3.20. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 3.21. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера, либо за нарушение дисциплины на уроке.
- 3.22. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
 - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).
- 3.23. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.
- 3.24. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Учитель-предметник, классный руководитель обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4. Содержание и порядок промежуточной аттестации

Целью проведения промежуточной аттестации учащихся является объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы:

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня.
- 4.1. Промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ № 24» в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.
- 4.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащихся, осваивающие основные общеобразовательные программы:
 - в форме семейного образования;
 - в форме самообразования.
- 4.3. Промежуточная аттестация в МАОУ «СОШ № 24» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обязательств.
- 4.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится в сроки, определяемыми МАОУ «СОШ № 24». Отметки по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год выставляются за два дня до его окончания.
- 4.5. Учащийся имеет право на досрочное прохождение промежуточной аттестации по семейным обстоятельствам или по состоянию здоровья.
- 4.6. Результаты промежуточной аттестации учащихся должны отражать динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего класса (уровня).
- 4.7. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических итоговых проверочных работ (за четверть, полугодие, год) и фиксируется в классном журнале (текущей странице и сводной ведомости успеваемости учащихся) и дневнике ученика.
- 4.8. Промежуточную аттестацию в установленном порядке проходят учащиеся:
 - осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;
 - учащиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;
 - по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования;
 - учащиеся среднего общего образования, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме самообразования;
 - учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не

- имеющих государственную аккредитацию соответствующих образовательных программ.
- 4.9. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в письменной и устной форме.
- 4.10. Формами проведения промежуточной аттестации являются:
- контрольная работа;
 - диктант, диктант с грамматическим заданием;
 - изложение;
 - сочинение;
 - проверка техники чтения;
 - практическая работа;
 - письменные отчеты о наблюдении;
 - тестирование;
 - защита индивидуального/группового проекта;
 - защита реферата;
 - сдача нормативов по физической культуре;
 - собеседование;
 - письменный ответ на контрольные вопросы;
 - устный зачет;
 - итоговый опрос;
 - иные формы, определяемые образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МАОУ «СОШ № 24» и (или) индивидуальными учебными планами.
- 4.11. Промежуточная аттестация проводится учителем-предметником, в соответствии с расписанием, утвержденном директором школы за 2 недели до ее начала по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу и соответствующим содержанию изученного курса. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются в соответствии с календарным графиком работы и образовательной программой МАОУ «СОШ № 24», не позднее 20 мая текущего года.
- 4.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 4.13. Изменение сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (их законных представителей):
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- 4.14. Установленные сроки проведения промежуточной аттестации, доводятся учителями до сведения учащихся не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.
- 4.15. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования соответствующего класса (уровня), на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на следующий уровень).
- 4.16. Годовая отметка выставляется на основе четвертных (2-4, 5-9 классы), полугодовых отметок (10-11 классы) а также отметки, полученной на

промежуточной аттестации как среднее арифметическое значение в соответствии с правилами математического округления:

- отметка «5» (отлично) выставляется при наличии большего количества отличных отметок, при отсутствии неудовлетворительных отметок и удовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося;
- отметка «4» (хорошо) выставляется при наличии большего количества отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок, и удовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося;
- отметка «3» (удовлетворительно) выставляется при наличии большего количества удовлетворительных оценок и удовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося;
- отметка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если учащийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном отметки «2», имеет неудовлетворительный результат промежуточной аттестации;

- 4.17. Обучающимся, находящимся на длительном лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитывают отметки, полученные в лечебном заведении.
- 4.18. Итоги промежуточной аттестации в 9, 11 классах являются основанием для допуска к Государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.
- 4.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.20. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. **Условный перевод в следующий класс** – перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 4.21. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).
- 4.22. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 01 апреля следующего учебного года, о чем родители (законные представители) информируются в письменном виде.
- 4.23. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в течение года академическую задолженность с момента её образования или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей):
 - оставляются на повторное обучение;
 - переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
 - переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.24. Обучающиеся на семейной форме обучения, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в МАОУ «СОШ № 24».
- 4.25. Итоги промежуточной аттестации в 9, 11 классах являются основанием для допуска к Государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. К Государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся не имеющие

академической задолженности по учебным предметам и в полном объеме выполнившие учебный план основного общего/ среднего общего образования.

- 4.26. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Классные руководители, учителя – предметники обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю и администрации школы.
- 4.27. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета МАОУ «СОШ № 24».
- 4.28. Результаты промежуточной аттестации и решение о переводе учащихся в следующий класс оформляется распорядительным актом руководителя МАОУ «СОШ № 24».

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

- 5.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ № 24».
- 5.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за неделю до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.5. настоящего положения.
- 5.3. Для прохождения промежуточной аттестации экстерн зачисляется в образовательное учреждение распорядительным актом руководителя МАОУ «СОШ № 24» на основании заявления его родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего лица в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
- 5.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в формах и порядке, установленном настоящим Положением.
- 5.5. Промежуточная аттестация экстерна в МАОУ «СОШ № 24» проводится в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором МАОУ «СОШ № 24», либо по заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.6. Распорядительным актом руководителя МАОУ «СОШ № 24» утверждается состав предметной комиссии, председателем которой является заместитель директора УВР.
- 5.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

- 5.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) совершеннолетнего лица под роспись.
- 5.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МАОУ «СОШ № 24», в установленном п.5.6. настоящего Положения.
- 5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МАОУ «СОШ № 24» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня (или) учебного периода.
- 5.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня (или) учебного периода, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать промежуточную аттестацию, а также оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной комиссией ОУ в установленном законодательством порядке РФ.
- 5.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка), установленного в ОУ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП общего образования соответствующего уровня, класса.
- 5.13. В случае прохождения экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академическая задолженность не была ликвидирована в установленные сроки, то руководитель ОУ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223 ФЗ.

6. Права и обязанности участников процесса аттестации

- 6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация МАОУ «СОШ № 24». Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. **Администрация МАОУ «СОШ № 24»** осуществляет следующие функции в рамках проведения промежуточной аттестации:
- устанавливает порядок разработки, использования и хранения материалов промежуточной аттестации;
 - осуществляет методическое обеспечение проведения промежуточной аттестации;
 - организует разработку проверочного материала для проведения промежуточной аттестации (текстов, тем, заданий, билетов), критериев оценивания работ обучающихся, выполненных по этим материалам (далее - критерии оценивания);
 - создает комиссии по разработке проверочного материала по каждому учебному предмету (далее - Комиссия по разработке проверочного материала);
 - организует проверку работ обучающихся, выполненных на основе проверочных материалов;

- 6.3. **Учителя – предметники** обеспечивают проведение промежуточной аттестации, в том числе:
- организуют информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения промежуточной аттестации;
 - обеспечивают проведение промежуточной аттестации в соответствии с требованиями настоящего Положения;
 - обеспечивают проверку работ обучающихся в соответствии с требованиями настоящего Положения;
 - обеспечивают ознакомление обучающихся с результатами промежуточной аттестации по всем учебным предметам в установленные в соответствии сроки;
- 6.4. В целях информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения промежуточной аттестации публикуется следующая информация:
- о сроках проведения промежуточной аттестации – не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации;
 - о формах проведения промежуточной аттестации - не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации;
 - о сроках, и порядке информирования о результатах промежуточной аттестации - не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.
- 6.5. Общее руководство и координацию деятельности в школе по организации и проведению промежуточной аттестации осуществляет заместитель директора по УВР:
- рассматривает вопросы о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации, принимает меры по устранению нарушений;
 - рассматривает результаты проведения промежуточной аттестации и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов промежуточной аттестации;
 - принимает решения о повторном допуске к сдаче промежуточной аттестации в случаях, установленных настоящим Положением.
- 6.6. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС НОО, ООО, ФКГОС;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 6.7. Учитель в ходе аттестации не имеет право:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
 - оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

- 6.8. **Классный руководитель** обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.
- 6.9. **Обучающийся** имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном данным положением;
 - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.
- 6.10. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 6.11. **Родители (законные представители)** ребенка имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
 - обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.
- 6.12. Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
 - вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
 - нести ответственность по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- 6.13. МАОУ «СОШ № 24» определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

- 7.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 7.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 7.4. МАОУ «СОШ № 24» создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Родители (законные представители) учащихся обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 7.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ

- «СОШ № 24», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МАОУ «СОШ № 24» создается комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Состав предметной комиссии определяется руководителем МАОУ «СОШ № 24» в количестве не менее 3-х человек. Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя МАОУ «СОШ № 24». Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающегося по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 7.7. Не допускается взимание платы с учащегося за прохождение промежуточной аттестации.
- 7.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 7.9. Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, в установленные сроки.
- 7.10. Уважительными причинами признаются:
- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
- 7.11. Учащиеся, обучающиеся в МАОУ «СОШ № 24» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):
- оставляются на повторное обучение;
 - переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
 - переводятся на обучение по индивидуально-учебному плану.
- 7.12. Общеобразовательное учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.
- 7.13. Учащиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:
- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с законными представителями);
 - с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета общеобразовательного учреждения о не усвоении учащимися программы 1-го класса.
- 7.14. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования. Условный перевод в следующий класс применяется к учащимся всех классов (кроме 1, 4, 9-х классов) общего образования, которые по результатам учебного года не аттестованы или получили годовые (итоговые) неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам по итогам промежуточной аттестации.

- 7.15. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах уровня начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 7.16. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося, письменно уведомляются о принятом решении, об условном переводе обучающегося не позднее трех дней со дня проведения педсовета.
- 7.17. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, о чем составляется письменное уведомление родителям (законным представителям) обучающихся.
- 7.18. В период ликвидации академической задолженности обучающиеся должны систематически посещать учебные занятия в том классе, в который переведены условно, и не иметь пропусков по неуважительной причине.
- 7.19. МАОУ «СОШ № 24» обязано создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за качеством и своевременностью её ликвидации.
- 7.20. Условно переведенные обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора ОУ, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года. В классный журнал предыдущего года, личное дело, дневник обучающихся классным руководителем вносится запись: «Переведен в ____ класс при условии ликвидации задолженности по предмету _____ до «__»____20__г. Протокол №__ от _____».
- 7.21. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОО-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.
- 7.22. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.
- 7.23. Для ликвидации академической задолженности в ОУ создается аттестационная комиссия, в состав которой входит заместитель директора по УВР (или директор) и учитель, преподающий данный учебный предмет.
- 7.24. Форма ликвидации академической задолженности выбирается образовательной организацией самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы, теста и др.
- 7.25. Родители (законные представители) учащегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации учащегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).
- 7.26. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны учащегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.
- 7.27. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе «Переведён в ____ класс».
- 7.28. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал на предметной странице - учителем предметником, на странице «Сводная ведомость успеваемости обучающихся» и в личное дело - классным руководителем.

- 7.29. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторный курс обучения или продолжают получать образование в иных формах.
- 7.30. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность, продолжают получать образование в иных формах.
- 7.31. На основании решения педагогического совета директор издает распорядительный акт о переводе учащегося.
- 7.32. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения; по желанию могут присутствовать на педсовете.

8. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

- 8.1. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной учащемуся годовой отметкой по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося МАОУ «СОШ № 24» предоставляется право учащемуся пройти дополнительную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету. Для этого создается независимая комиссия численностью не менее трех человек, состав которой утверждается приказом директора МАОУ «СОШ №24». Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой годовой отметки.
- 8.2. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся проводится в учебный период.

9. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, советов обучающихся, родителей, администрации МАОУ «СОШ № 24».
- 9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МАОУ «СОШ № 24» и указанных в п. 9.1. представительных органов, органов самоуправления.
- 9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 9.1. утверждаются распорядительным органом МАОУ «СОШ № 24».
- 9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Критерии и нормы оценочной деятельности.

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При 5 - балльной оценке для всех установлены *общеобразовательные критерии*.

Оценка "5" ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объёма программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4" ставится в случае:

1. Знания всего изученного программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2" ставится в случае:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "1" ставится в случае:

полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

4.2. Устный ответ.

Оценка "5" ставится, если ученик:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка "4" ставится, если ученик:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если ученик:

1. усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2. материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

3. показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4. допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5. не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6. испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7. отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8. обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. не делает выводов и обобщений.
3. не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка "1" ставится, если ученик:

1. не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
2. полностью не усвоил материал.

Примечание.

По окончанию устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

4.3. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ.

Оценка сочинений и изложений

Сочинение и изложение – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Объём изложений в начальных классах

Объём текстов изложений должен быть на 15-20 слов больше объёма текстов диктантов.

Примерный объём текстов:

<i>Класс</i>	<i>2 класс</i>	<i>3 класс</i>	<i>4 класс</i>
1 четв.	35 – 45 слов	55 – 65 слов	75 – 85 слов
2 четв.	40 – 50 слов	60 – 70 слов	80 – 90 слов
3 четв.	45 – 55 слов	65 – 75 слов	85 – 95 слов
4 четв.	50 – 60 слов	70 – 80 слов	90 – 100 слов

Примечание:

На проведение изложения рекомендуется отводить не менее одного часа. Для изложений предлагаются тексты повествовательного характера с чёткой сюжетной

линией. Постепенно можно использовать тексты с несложными описаниями – пейзажа, портрета и т.п. В качестве контрольных проводятся: одно изложение в конце 2-3 классов и два изложения в 4 классе.

Объём сочинений в начальных классах

Примерный объём сочинений: 3 класс – 9 – 10 предложений (50 – 60 слов); 4 класс – 11 – 12 предложений (70 – 80 слов).

Примечание:

На проведение сочинения рекомендуется отводить не менее одного часа. При выборе тем сочинений необходимо учитывать их связь с жизнью, близость опыту и интересам детей, доступность содержания, посильность построения текста и его речевого оформления.

Основными **критериями оценки изложений и сочинений** является достаточно полное, последовательное, логичное воспроизведение содержания авторского текста или составление собственного, грамотное речевое оформление, правильное употребление слов, нормативное построение предложений, лексическое разнообразие, орфографическая грамотность.

Сочинения и изложения в начальной школе носят обучающий характер. При проверке творческих работ учащихся учитель ставит две отметки: за содержание, речевое оформление и за грамотность (5/4).

Оценка содержания и речевого оформления.

- **Отметка «5»** ставится за изложение, в котором фактический материал изложен логично, последовательно, полностью передан смысл текста; за сочинение, в котором полностью раскрыта тема, определена и ярко выражена основная мысль текста. Предложения построены в соответствии с синтаксической нормой, точно и правильно подобраны слова. Допускается наличие одной негрубой речевой ошибки.
- **Отметка «4»** ставится за работу, в которой достаточно полно раскрыто содержание, соблюдается логика и последовательность изложения мысли. В работе допущено не более трех ошибок (содержательных или речевых).
- **Отметка «3»** ставится за работу при недостаточно полном раскрытии темы, нарушении логики и последовательности изложения мысли. Допускается наличие 4-6 ошибок (содержательных, речевых).

Оценка за грамотность.

- «5» - допускается несколько исправлений;
- «4» - допускается 3 орфографических ошибки, 1 пунктуационная;
- «3» - допускаются 4 – 6 орфографических, 2 пунктуационные ошибки.
- **Оценка «2»** за сочинение, изложение в начальной школе не ставится. При этом все ошибки исправляются, учитель дает содержательную оценку работе на словах.

Исправление ошибок.

Учитель исправляет ошибки в работах учащихся следующим образом:

- неправильно написанную букву или пунктуационный знак, часть слова или предложения зачеркивает;
- речевые и содержательные ошибки подчеркиваются волнистой линией. Вместо зачеркнутого записываются необходимые буквы, слова и предложения. Неправильно написанное в скобки не берется.

Ошибки отмечают учителем на полях условными знаками:

- **I** – орфографическая;
- **V** – пунктуационная;
- **C** – ошибка в содержании;
- **P** – речевая ошибка.

Ошибки на неизученные правила исправляются, но не отмечаются на полях.

Классификация ошибок в содержании.

Композиционные ошибки:

- несоответствие изложения, сочинения плану;
- неоправданное нарушение последовательности в изложении событий, фактов, наблюдений.

Логические ошибки:

- пропуск необходимых слов, существенных фактов или признаков описываемого предмета;
- нарушение логической последовательности и обоснованности;
- употребление в одном ряду понятий разных уровней;
- нелепые, парадоксальные суждения.

Классификация речевых ошибок.

Лексико-стилистические (словарные) ошибки:

- необоснованное повторение одних и тех же слов;
- употребление слова в неточном и несвойственном ему значении в результате непонимания значения слова или его оттенков;
- нарушение общепринятой сочетаемости слов;
- употребление слов без учета их эмоционально – экспрессивной или оценочной окраски;
- употребление диалектных слов и просторечий.

Морфолого-стилистические ошибки:

- ошибки в словообразовании (детское словотворчество);
- употребление диалектных или просторечных форм;
- пропуск морфем (суффиксов, постфиксов);
- образование формы множественного числа тех существительных, которые употребляются только в единственном числе.

Синтаксико-стилистические ошибки (ошибки в словосочетаниях и предложениях):

- нарушение управления;
- нарушение согласования;
- неудачный порядок слов в предложении, приводящий к искажению смысла;
- нарушение смысловой связи между местоимениями и теми словами, на которые они указывают или заменяют;
- двойное выражение подлежащего в одном предложении (именем существительным и местоимением);
- употребление глаголов в не соотнесенных временных и видовых формах в случаях, когда необходимо употребление одного и того же времени и вида;
- неумение находить границы предложений.

Сочинение и изложение в 5-11 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы «Развитие навыков связной речи».

Примерный объем текста для подробного изложения: в 5 классе – 100-150 слов, в 4 классе – 150-200 слов, в 7 классе – 200-250 слов, в 8 классе – 250-350, в 9-11 классах – 350-450 слов.

Объем текстов итоговых контрольных подробных изложений в 8 и 9 классах может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

Рекомендуется следующий примерный объем классных сочинений: в 5 классе – 0,5-1 страница, в 6 классе – 1,0-1,5, в 7 классе – 1,5-2,0, в 8 классе – 2,0-3,0, в 9-

11 классах – 3,0–4,0. Экзаменационное сочинение – 3-5 листов, медальная работа – 4-5 листов.

Рекомендуется следующий примерный объем классных сочинений по литературе: в 5 классе – 1-1,5 страницы, в 6 классе – 1,5–2, в 7 классе – 2–2,5, в 8 классе – 2,5–3,0, в 9 классе – 4-5 страниц, в 10-11 классах – 5–7.

С помощью сочинений и изложений проверяются:

- 1) умение раскрывать тему;
- 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;
- 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок – орфографических, пунктуационных и грамматических.

<i>Оценка</i>	<i>Основные критерии оценки</i>	
	<i>Содержание и речь</i>	<i>Грамотность</i>
«5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание излагается последовательно. 4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. 5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. 6. В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета.	Допускается: – 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка.
«4»	1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но	Допускаются: – 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при

	имеются единичные фактические неточности. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен, отличается единством и достаточной выразительностью. 5. Стил ь работы отличается единством и достаточной выразительностью. 6. В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочета.	отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки. В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических – двух, однако, если из трех орфографических ошибок одна является негрубой, то допускается выставление оценки «4».
«3»	1. В работе допущены существенные отклонения от темы. 2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности. 3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения. 4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление. 5. Стил ь работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. 6. В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и не более 5 речевых недочетов.	Допускаются: 1. 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические ошибки и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок (в 5-ом классе - 5 орфографических и 4 пунктуационные ошибки, а также 4 грамматические ошибки).
«2»	1. Работа не соответствует теме. 2. Допущено много фактических неточностей. 3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. 4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью	Допускаются: – 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок.

	между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. 5. Нарушено стилевое единство текста. 6. В целом в работе допущено более 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.	
«1»	В работе допущено более 6 недочетов в содержании и 7 речевых недочетов.	Имеется более 7 орфографических, 7 пунктуационных и 7 орфографических ошибок

Примечание

1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.
2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше указанного в настоящих нормах, то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при трех орфографических, двух пунктуационных и двух грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2, 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4, 4-6-4, 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.
3. Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.
4. На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях.

При оценке сочинений и изложений важно учитывать характер ошибки. Среди ошибок на изученные правила выделяются негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок 2 негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- в словах-исключениях из правил;
- в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, если их правописание не регулируется правилами;
- в написании не с краткими прилагательными и причастиями, если они выступают в роли сказуемого;
- в написании *ы* и *и* после приставок;
- в написании собственных имен нерусского происхождения;
- в случаях трудного различения *не* и *ни*;
- в случаях, когда вместо одного знака поставлен другой;
- в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

В письменных работах учащихся могут встретиться повторяющиеся и однотипные ошибки. Их нужно различать и правильно учитывать при оценке диктанта. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или корне однокоренных слов, она учитывается как одна ошибка.

Однотипные ошибки (на одно правило, связанное с грамматической формой слова или его фонетическими особенностями) учитываются так: 3 первых однотипных ошибки считаются за одну, каждая последующая учитывается как самостоятельная ошибка.

Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

Описки – это следствие искажения звукового облика слова; они не связаны с правилами орфографии (перестановка букв, их пропуск и т.п.). Описки не отражают уровня орфографической грамотности учащихся. Они свидетельствуют о невнимательности, несобранности учащихся. Описки исправляются учителем, но не учитываются при оценке работы в целом.

Критерии оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования

К проверке по критериям оценивания допускаются итоговые сочинения, соответствующие установленным требованиям.

Требование № 1. «Объем итогового сочинения»¹ Рекомендуемое количество слов – от 350. Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 1 и «незачет» за работу в целом (такое итоговое сочинение не проверяется по требованию № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» и критериям оценивания).

Требование № 2. «Самостоятельность написания итогового сочинения» Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.). Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника. Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2 и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. «Соответствие теме»;
2. «Аргументация. Привлечение литературного материала»;
3. «Композиция и логика рассуждения»;
4. «Качество письменной речи»;
5. «Грамотность». Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям № 1 и № 2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» по одному из других критериев.

Критерий № 1 «Соответствие теме»

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.

1 При подсчёте слов в сочинении учитываются как самостоятельные, так и служебные части речи. Подсчитывается любая последовательность слов, написанных без пробела (например, «всё-таки» – одно слово, «всё же» – два слова). Инициалы с фамилией считаются одним словом (например, «М.Ю. Лермонтов» – одно слово). Любые другие символы, в частности цифры, при подсчёте не учитываются (например, «5 лет» – одно слово, «пять лет» – два слова).

Участник должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой и т.п.). «Незачет» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме, в нем нет ответа на вопрос, поставленный в теме, или в сочинении не прослеживается конкретной цели высказывания.

Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 2 «Аргументация»

Привлечение литературного материала» Данный критерий нацеливает на проверку умения строить рассуждение, доказывать свою позицию, формулируя аргументы и подкрепляя их примерами из литературного материала. Можно привлекать художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику, произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), другие источники отечественной или мировой литературы (достаточно опоры на один текст). «Незачет» ставится при условии, если сочинение не содержит аргументации, написано без опоры на литературный материал, или в нем существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы примерами не подкрепляются). Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Участник должен выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами. «Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.

Участник должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины. «Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5 «Грамотность»

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.

«Незачет» ставится при условии, если на 100 слов в среднем приходится в сумме более пяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных³.

Оценка диктантов

Диктант — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта и текста для списывания в начальных классах

<i>Класс</i>	<i>1 класс</i>	<i>2 класс</i>	<i>3 класс</i>	<i>4 класс</i>
1 четв.	-	20 – 25 слов	40 – 45 слов	60 – 65 слов
2 четв.	-	25 – 30 слов	45 – 50 слов	65 – 70 слов
3 четв.	-	30 – 35 слов	50 – 55 слов	70 – 75 слов
4 четв.	15 - 20 слов	35 – 40 слов	55 – 65 слов	75 – 80 слов

Примечание:

Тексты диктантов подбираются средней трудности с расчётом на возможности их выполнения всеми детьми. Каждый текст включает достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа всех слов диктанта). Текст не должен иметь

слова на не изученные к данному моменту правила, или такие слова заранее выписываются на доске. Нецелесообразно включать в диктанты слова, правописание которых находится на стадии изучения.

В качестве диктанта предлагаются связные тексты – либо авторские, адаптированные к возможностям учащихся, либо составленные учителем. Тематика текста должна быть близкой и интересной детям: о природе, дружбе, жизни детей, родной стране, путешествиях и т.п. Предложения должны быть просты по структуре, различны по цели высказывания и состоять из 2-8 слов с включением синтаксических категорий, которые изучаются в начальной школе (например, однородные члены предложения).

Для проверки выполнения грамматических разборов используются контрольные работы, в содержание которых вводится не более 2 видов грамматического разбора.

Хорошо успевающим учащимся целесообразно предложить дополнительное задание повышенной трудности, требующее языкового развития, смекалки и эрудиции.

Для контрольных списываний предлагаются связные тексты с пропущенными знаками препинания.

Объём словарных диктантов в начальных классах

<i>Класс</i>	<i>2 класс</i>	<i>3 класс</i>	<i>4 класс</i>
1 полугодие	8 слов	10 слов	12 слов
2 полугодие	10 слов	12 слов	15 слов

Примечание: контрольный словарный диктант проводится 1 раз в 2 недели в тетрадях для контрольных работ.

Оценивание письменных работ по русскому языку.

Контроль за уровнем достижений учащихся по русскому языку проводится в форме письменных работ: диктантов, грамматических заданий, контрольных списываний, изложений, тестовых заданий.

Диктант служит средством проверки орфографических и пунктуационных умений и навыков.

Грамматический разбор есть средство проверки степени понимания учащимися грамматических явлений, умения производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Контрольное списывание, как и диктант, - способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков, умения списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.

Изложение (обучающее) проверяет, как идёт формирование навыка письменной речи; умения понимать и передавать основное содержание текста без пропусков существенных моментов; умение организовать письменный пересказ, соблюдая орфографические и пунктуационные правила.

Тестовые задания – форма проверки, направленная на установление уровня сформированности умения использовать свои знания в нестандартных учебных ситуациях.

<i>Виды письменных работ</i>	<i>Оценка</i>			
	<i>«5»</i>	<i>«4»</i>	<i>«3»</i>	<i>«2»</i>
<i>Списывание</i>	-	1-2 ошибки или 1 испр. (1 кл.)	3 ошибки и 1 испр. (1 кл.)	4 ошибки (1 кл.) 3 ош. (2-4 кл.)
<i>Словарный</i>	-	1-2 ошибки	3-4 ошибки (из	более 5 ошибок

диктант			15-20 слов)	
Контрольный диктант	1 негрубая ошибка	2/2 ошибки 1/3 ошибки	3-4/4 ошибки или 5/0 ошибок	более 5 орф.ошибок
Грамматические задания	-	3/ 4 задания верно	не менее 1/ 2 верно	более 1/ 2 не сделано

Примечание:

1. Негрубые ошибки:

- исключения из правил;
- повторение одной и той же буквы;
- перенос слов;
- единичный пропуск буквы на конце слова.

2 негрубые ошибки = 1 ошибка.

2. Однотипные ошибки:

Первые три однотипные ошибки = 1 ошибка, но каждая следующая подобная считается за отдельную ошибку.

При 3 поправках оценка снижается на 1 балл.

Объём диктанта для 5- 11 классов устанавливается: для 5 класса - 90-100 слов, для 6 класса – 100-110 слов, для 7 класса – 110-120 слов, для 8 класса – 120-150 слов, для 9 класса – 150-170 слов. (При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

Контрольный словарный диктант проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для 5 класса – 15-20, для 6 класса – 20-25 слов, для 7 класса -25-30, для 8 класса – 30-35, для 9 класса – 35-40 слов.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. Итоговые диктанты, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для контрольных диктантов следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм не должно превышать в 5 классе - 12 различных орфограмм и 2-3 пунктограммы, в 6 классе - 16 различных орфограмм и 3-4 пунктограммы, в 7 классе - 20 различных орфограмм и 4-5 пунктограмм, в 8 классе - 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в 9 классе - 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на 2-3 предыдущих уроках).

В диктантах должно быть в 5 классе – не более 5 слов, в 6-7 классах – не более 7 слов, в 8- 9 классах – не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

До конца первой четверти (а в 5 классе – до конца первого полугодия) сохраняется объем текста, рекомендованный для предыдущего класса.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;

- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «*рапотает*» (вместо *работает*), «*дупло*» (вместо *дупло*), «*мемля*» (вместо *земля*).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять негрубые, то есть не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) в случаях раздельного и слитного написания «не» с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в случаях трудного различия *не* и *ни* (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной как; ничто иное не ...; не что иное как* и др.);
- 7) в собственных именах нерусского происхождения;
- 8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роце; колют, борются*) в фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибками на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (*вода – воды, рот – ротик, грустный – грустить, резкий – резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3-х и более исправлений.

Диктант оценивается одной отметкой.

- **Оценка «5»** выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.
- **Оценка «4»** выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

- **Оценка «3»** выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографических и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.
- **Оценка «2»** выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом является для оценки «4» 2 орфографических ошибки, для оценки «3» - 4 орфографических ошибки (для 5 класса – 5 орфографических ошибок), для оценки «2» - 7 орфографических ошибок.

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются 2 оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения **дополнительных заданий** рекомендуется руководствоваться следующим:

- **Оценка «5»** ставится, если ученик выполнил все задания верно.
- **Оценка «4»** ставится, если ученик выполнил правильно не менее $\frac{3}{4}$ задания.
- **Оценка «3»** ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.
- **Оценка «2»** ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.
- **Оценка «1»** ставится, если ученик не выполнил не одного задания.

Примечание. Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

При оценке **контрольного словарного диктанта** рекомендуется руководствоваться следующим:

- **Оценка «5»** ставится за диктант, в котором нет ошибок.
- **Оценка «4»** ставится за диктант, в котором ученик допустил 1-2 ошибки.
- **Оценка «3»** ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.
- **Оценка «2»** ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

Примечание.

1) Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.

2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

4.4. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

Оценка "5" ставится, если ученик:

- 1.правильно определил цель опыта;
- 2.выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- 3.самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

4. научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

5. правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).

6. проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).

7. эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка "4" ставится, если ученик выполнил требования к оценке "5", но:

1. опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;

2. или было допущено два-три недочета;

3. или не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

4. или эксперимент проведен не полностью;

5. или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Оценка "3" ставится, если ученик:

1. правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;

2. или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;

3. опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);

4. допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

2. или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;

3. или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке "3";

4. допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Оценка "1" ставится, если ученик:

1. полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание.

1. В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

4.5. Оценка умений проводить наблюдения.

Оценка "5" ставится, если ученик:

1. правильно по заданию учителя провел наблюдение;
2. выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
3. логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Оценка "4" ставится, если ученик:

1. правильно по заданию учителя провел наблюдение;
2. при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
3. допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "3" ставится, если ученик:

1. допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
2. при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- 3) допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "2" ставится, если ученик:

1. допустил 3 - 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
2. неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
3. опустил 3 - 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка "1" ставится, если ученик:

Не владеет умением проводить наблюдение.

Примечание.

Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

4.6. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, информатика, ОБЖ);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

- 7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 9) нарушение техники безопасности;
- 10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- 6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- 1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) ошибки в вычислениях (арифметические - кроме математики);
- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- 4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Ведерникова Татьяна Ивановна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022