

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического  
совета МАОУ «СОШ № 24»  
протокол № 8  
от 27.05.2014

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУ «СОШ № 24»  
от 30.05.2014  
№ 38/5



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке посещения мероприятий,**  
**не предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка учащихся, с учетом мнения Совета учащихся (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).
- 1.2. Настоящее Положение размещается на сайте Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24» (далее – МАОУ «СОШ № 24»).
- 1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МАОУ «СОШ № 24» и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.5. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждается распорядительным актом директора.
- 1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение заместителя директора по воспитательной работе на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по воспитательной работе не менее чем за три календарных дня до предполагаемой даты проведения мероприятия. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего распорядительного акта директора МАОУ «СОШ № 24».
- 1.7. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

- 1.8. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке.
- 1.9. регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим распорядительным актом директора МАОУ «СОШ № 24».

### **1. Посетители мероприятий**

- 2.1. Посетителями мероприятий являются:
  - учащиеся МАОУ «СОШ № 24», являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
  - классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
  - иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
  - учащиеся МАОУ «СОШ № 24», являющиеся зрителями на данном мероприятии;
  - родители (законные представители) учащихся;
  - сторонние физические лица.
- 1.1. Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего распорядительного акта директора МАОУ «СОШ № 24».

### **2. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

- 3.1. Все посетители мероприятия имеют право:
  - на уважение своей чести и достоинства;
  - проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи;
  - приносить с собой и использовать во время проведения мероприятия атрибуты данного мероприятия.
- 3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.
- 3.3. Все посетители обязаны:
  - соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
  - бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию МАОУ «СОШ № 24»;
  - уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.
- 3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.
- 3.5. Участники, зрители и гости обязаны:
  - поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
  - выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

### 3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

### 3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории МАОУ «СОШ № 24»;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения МАОУ «СОШ № 24», раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников МАОУ «СОШ № 24», службы охраны;
- наносить любые надписи в здании МАОУ «СОШ № 24», а также на прилегающих к МАОУ «СОШ № 24» тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах МАОУ «СОШ № 24»;
- использовать площади МАОУ «СОШ № 24» для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной,

национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников МАОУ «СОШ № 24», службу охраны;

- проявлять неуважение к посетителям, работникам МАОУ «СОШ № 24», службе охраны;
  - приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое);
- 3.8. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в МАОУ «СОШ № 24».
- 3.9. Посетители, причинившие МАОУ «СОШ № 24» ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

- 4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 30 минут до его начала.
- 4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному заместителем директора по воспитательной работе. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки заместителю директора по воспитательной работе, который утверждает список гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие заместитель директора по воспитательной работе дает письменный обоснованный ответ.
- 4.5. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация МАОУ «СОШ № 24» оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.