

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

МАОУ «СОШ № 24»

(наименование муниципального учреждения)

за 1 полугодие 2023 года

(отчетный период)

Приказ от 09.01.2023г. № 41/10, План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 24» на 2023 год

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	1.2	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ОУ	Декабрь - январь	План разработан и утвержден 09.01.2023г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Май 2023 года, протокол педсовета от 29.05.2023г.№ 9	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	1.3.	Издание приказа «О создании комиссии по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 24»	Январь 2023	Издан приказ от 09.01.2023 № 41/9 «О создании комиссии по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ № 24»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	2.4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	В течение календарного года	Процедура приема, перевода и отчисления проводится в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ «СОШ № 24»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	2.5.	Информирование граждан об их правах на	В течение года	Информирование граждан осуществляется	Выполнено в полном

		получение образования.		через официальный сайт, посредством индивидуальных бесед, в ходе личных приемов	объеме в установленные сроки
6.	2.3.	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 	В течение года	<p>Проведены классные родительские собрания в 9, 11 классах в феврале, марте 2023 года. Родители и учащиеся ознакомлены с порядками под роспись. Определены ответственные за ОГЭ и ЕГЭ, проведено их инструктирование. В июне 2023 года участники ОГЭ и ЕГЭ ознакомлены под роспись с полученными результатами</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	2.1.	Организация личного приема граждан директором ОУ	Согласно графику	<p>Личный прием граждан ведется по утвержденному графику еженедельно, в понедельник, с 12.00 до 13.00, с 18.00 до 19.00</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	2.2.	Использование прямой телефонной линии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного	В течение года	<p>На 1 этаже ОУ размещен ящик «Телефон доверия», указан номер телефона Доверия</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.			
9.	3.3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Информация на сайте МАОУ «СОШ № 24» обновляется по мере необходимости https://vp24.uralschool.ru/?section_id=26	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	8.1.	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд (далее – размещение заказа), в том числе соблюдение единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	В течение года	Извещения о проведении закупочных процедур публикуются на сайте МАОУ «СОШ № 24» своевременно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	8.2	Составление обоснованного плана финансово – хозяйственной деятельности ОУ и целевое использование бюджетных средств	В течение года	Составлен и утвержден обоснованный ПФХД на 2023г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	8.3.	Предоставление сведений о заработной плате работников ОУ	В течение года	Сведения о заработной плате работников предоставляются ежемесячно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	1.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение	В течение года	Документы об образовании выданы выпускникам 9 класса - приказы о выдаче аттестатов от 20.06.2023г. № 43/1, от 27.06.2023 № 47/6; 11 класса - приказ о выдаче аттестатов от 20.06.2023 № 43.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		ответственности должностных лиц.		Нарушений не выявлено.	
14.	4.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, обществознания, права и литературы и во внеурочной деятельности	В течение года	1.Урок обществознания «Последствия коррупции для общества» - 20.01.2023., 11 класс. 2.Уроки обществознания «История коррупции в России»- 17.03.2023, 10 класс. 3.Урок истории «Коррупция в Римской империи», 5а, 5б классы. Охват – 52 учащихся, 2 педагога.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15.	4.3.	Организация книжных выставок на тему: «Нет коррупции!»	В течение года	План организации книжных выставок включен в план работы библиотеки	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	4.4.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией с целью повышения антикоррупционной компетентности участников образовательной деятельности МАОУ «СОШ № 24»	Ноябрь - декабрь	Составлен план проведения мероприятий. Мероприятия включены в план воспитательной работы ОУ	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17.	4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Участие в конкурсах осуществляется согласно планам работы ОУ, МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18.	4.5.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	декабрь	Анкетирование включено в план работы по противодействию коррупции на декабрь	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19.	4.6.	Проведение серии классных часов (согласно тематике предупреждения коррупции) - прилагается	В течение года	Классные часы проведены согласно плану воспитательной работе в классах	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20.	5.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре	В течение года	«Обзор действующих нормативных актов по противодействию коррупции», Педсовет от 29.05.2023г., протокол № 9	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21.	6.1.	Рассмотрение обращений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, относящимся к компетенции ОУ	По мере поступления	Обращений граждан о фактах проявления коррупции не было	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22.	6.2.	Проведение родительских собраний по темам формирования антикоррупционного	В течение года согласно графику	Родительское собрание проведено 20.04.2023г. Охват – 154 родителя, 20	Выполнено в полном объеме в

		мировоззрения учащихся.	родительских собраний	педагогов	установленные сроки
23.	6.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май	Опрос проведен в мае 2023 года. Результаты опроса зафиксированы в анализе воспитательной работы за 2022/2023 учебный год.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
24.	2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25.	1.5.	Декларирование доходов руководителя	Апрель	Сведения о доходах руководителя и его родственников предоставлены в установленные сроки своевременно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26.	6.7.	Размещение на сайте МАОУ «СОШ № 24» ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности ОУ, ПФХД	Апрель	Отчет о результатах самообследования деятельности ОУ за 2022 год размещен своевременно https://vp24.uralschool.ru/sveden/document	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27.	6.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Поступающие вопросы от родителей рассматриваются с приглашением родителей, в присутствии педагогов и учащихся. Фактов злоупотребления служебным положением не выявлены.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
28.	6.6.	Осуществление личного приема граждан администрацией ОУ	Согласно графику	Прием идет согласно графику дежурства администрации ОУ на неделю	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
29.	7.1.	Оказание услуг в электронном виде: - электронный дневник - электронный журнал - предоставление информации о порядке проведения ГИА и результатах проведения ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Инвентаризация проводится в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26.	6.3.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями	Март - апрель	Проведено общешкольное родительское собрание 20.04.2023 года. Присутствовало	Выполнено в полном объеме в

		поступления в школу, обучения в ней		154 родителя	установленные сроки
30.	3.4.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Информация своевременно размещается на официальном сайте ОУ и ВК	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
31.	5.2.	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	В течение года	Повышение квалификации ПР и РР включено в Перспективный план повышения квалификации ПиРР	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
32.	9.1.	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия	По мере необходимости	Информация по запросу предоставлена своевременно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
33.	9.2	Представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», администрацию ГО Верхняя Пышма	В течение года	Представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», администрацию ГО Верхняя Пышма осуществляется по запросу своевременно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: Из 36 пунктов плана в 1 полугодии 2023 года в полном объеме и в установленные сроки выполнены 33 пункта.

Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: Причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям, не выявлено.

Руководитель

Т.И.Ведерникова

Имя, Отчество и Фамилия исполнителя Ведерникова Т.И., директор МАОУ «СОШ № 24», номер телефона 8 (343) 68 94 686