

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета МАОУ «СОШ № 24»,
протокол от 24.09.2018 № 3
с учетом мнения совета родителей
МАОУ «СОШ № 24»
(протокол от 13.09.2018
№ 1,
Совета учащихся
(протокол от 03.09.2018 № 1

Утверждено
приказом МАОУ «СОШ № 24»
от 27.09.2018
№ 6/1.09



Положение о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями от 27.06.2018г.).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет по профилактике) в МАОУ «СОШ № 24».

1.3. Совет по профилактике создается решением педагогического совета для организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.4. Состав Совета по профилактике утверждается распорядительным актом директора МАОУ «СОШ № 24». В состав Совета по профилактике входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

1.5. Деятельность совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся (далее — совет по профилактике) основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.6. Настоящее положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе.

2. Цель и задачи Совета по профилактике

2.1. Целью Совета по профилактике является управление процессом профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся.

2.2. Основными задачами являются:

- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности учащихся, совершению ими правонарушений;
- обеспечение механизма взаимодействия МАОУ «СОШ № 24» с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Основные функции совета по профилактике

- 3.1. Проведение анализа ситуации с безнадзорностью и правонарушениями учащихся в МАОУ «СОШ № 24».
- 3.2. Координация деятельности всех субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся МАОУ «СОШ № 24».
- 3.3. Планирование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.4. Организация обучения педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.
- 3.5. Информирование администрации МАОУ «СОШ № 24» о состоянии с безнадзорностью и правонарушениями учащихся и необходимости принятия соответствующих мер.

4. Порядок деятельности Совета по профилактике

- 4.1. Деятельностью Совета по профилактике руководит его председатель.
- 4.2. Деятельность Совета по профилактике планируется на учебный год.
- 4.3. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях не реже одного раза в месяц, за исключением внепланового рассмотрения вопросов в силу возникшей необходимости.
- 4.4. Заседание Совета по профилактике является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Совета по профилактике принимаются простым большинством голосов членов Совета по профилактике, участвующих в голосовании.
- 4.5. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделением полиции по делам несовершеннолетних обучающихся и другими субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 4.6. Совет по профилактике отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим советом МАОУ «СОШ № 24» не реже одного раза в год.
- 4.7. Деятельность Совета по профилактике подотчетна руководителю МАОУ «СОШ № 24».

5. Содержание деятельности Совета по профилактике

- 5.1. Организует деятельность по выявлению детей с отклонениями в поведении.
- 5.2. Организует деятельность по выявлению семей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей.
- 5.3. Заслушивает на своих заседаниях классных руководителей о состоянии работы по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся.
- 5.4. Рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением.
- 5.5. Осуществляет постановку учащихся на внутришкольный учет и снятие с учета.
- 5.6. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися, состоящими на внутришкольном учете МАОУ «СОШ № 24», подразделении по делам несовершеннолетних полиции (ПДН).
- 5.7. Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагога – психолога и других педагогических работников, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы.
- 5.8. Организует при необходимости индивидуальное шефство над учащимися.
- 5.9. Организует контроль за поведением учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ПДН.
- 5.10. При отсутствии положительных результатов в проводимой работе с учащимися информирует об этом руководителя МАОУ «СОШ № 24», инициирует принятие ТКДН

и ЗП о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других субъектов профилактики.

5.11. Организует вовлечение учащихся, состоящих на внутришкольном учете и на учете в ПДН в объединения дополнительного образования, спортивные секции, оздоровительную кампанию, трудовые бригады.

5.12. Оказывает помощь классным руководителям, учителям, закрепленным за конкретным учащимся.

5.13. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей.

5.14. Организует индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), которые не исполняют свои обязанности по воспитанию детей.

6. Права Совета по профилактике

6.1. Запрашивать от классных руководителей, педагога – психолога, других педагогических работников сведения, необходимые для работы Совета по профилактике.

6.2. Выносить проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством МАОУ «СОШ № 24».

6.3. Ставить перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей) вопрос о привлечении родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности.

6.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования воспитательной работы в МАОУ «СОШ № 24».

6.5. Ходатайствовать перед ТКДН и ЗП о принятии соответствующих мер воздействия в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

7. Порядок рассмотрения вопросов советом по профилактике

7.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- по собственной инициативе;
- по представлению классного руководителя, педагога-психолога.

7.2. Материалы, поступившие на рассмотрение в совет по профилактике, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя совета.

7.3. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

7.4. Несовершеннолетний и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

8. Порядок проведения заседания совета по профилактике

8.1. Заседания совета по профилактике проводятся не реже одного раза в месяц и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

8.2. Ходом заседания руководит председатель (по его поручению — заместитель

председателя или член комиссии).

8.3. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в обязательном присутствии его и его родителей (законных представителей).

8.4. На заседание совета приглашаются классные руководители, другие педагоги.

8.5. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

9. Порядок вынесения и содержание решения совета по профилактике

9.1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

9.2. Решение принимается простым большинством голосов членов совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

10. Протокол совета по профилактике

10.1. Протокол заседаний совета по профилактике ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания совета;
- присутствующие на совете;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- сведения об оглашении вынесенного решения.

10.2. Заседание совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета. Протоколы заседаний хранятся у председателя совета.

11. Документация Совета по профилактике

11.1. Приказ о создании Совета по профилактике.

11.2. Положение о Совете по профилактике.

11.3. Книга протоколов заседаний Совета по профилактике.

11.4. Планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, которые состоят на профилактических учетах.

11.5. Списки учащихся, семей, которые состоят на профилактических учетах.

12. Прекращение работы Совета по профилактике

12.1. Совет по профилактике прекращает свою деятельность по решению педагогического совета МАОУ «СОШ № 24».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512645

Владелец Ведерникова Татьяна Ивановна

Действителен с 13.06.2023 по 12.06.2024