



**План мероприятий («дорожная карта»)  
по повышению качества образования в MAOU «СОШ № 24»  
на 2022 г.**

**Цель:**

1. Создание условий для повышения качества образования в MAOU «СОШ № 24».

**Задачи:**

1. Организация проведения комплексной диагностики проблем низких результатов обучения в MAOU «СОШ № 24».
2. Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников.
3. Использование образовательных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения, обеспечивающих освоение обучающимися базовых умений и навыков, повышающих мотивацию учащихся к обучению и вовлеченность в образовательную деятельность.
4. Создание условий для повышения мотивации к саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
5. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по городскому округу Верхняя Пышма.
6. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.
7. Укрепление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся MAOU «СОШ № 24».

**Основные направления работы:**

1. Организационно – управленческие мероприятия по повышению качества образования.
2. Перечень мероприятий по повышению качества образования в учреждении.
3. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
4. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
5. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

**Ожидаемые результаты:**

- повышение результатов мониторинговых обследований учащихся;
- положительная динамика образовательных результатов;
- совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования;
- рост профессиональной компетентности педагогов;
- успешное завершение основного и среднего общего образования всеми выпускниками;

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 24»  
\_\_\_\_\_ Т. И. Ведерникова  
Приказ № 49 от « 10 » 02 2022 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по повышению качества образования в МАОУ «СОШ № 24»  
на 2022 г.**

**Цель:**

1. Создание условий для повышения качества образования в МАОУ «СОШ № 24».

**Задачи:**

1. Организация проведения комплексной диагностики проблем низких результатов обучения в МАОУ «СОШ № 24».
2. Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников.
3. Использование образовательных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения, обеспечивающих освоение обучающимися базовых умений и навыков, повышающих мотивацию учащихся к обучению и вовлеченность в образовательную деятельность.
4. Создание условий для повышения мотивации к саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
5. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по городскому округу Верхняя Пышма.
6. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.
7. Укрепление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся МАОУ «СОШ № 24».

**Основные направления работы:**

1. Организационно – управленческие мероприятия по повышению качества образования.
2. Перечень мероприятий по повышению качества образования в учреждении.
3. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
4. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
5. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

**Ожидаемые результаты:**

- повышение результатов мониторинговых обследований учащихся;
- положительная динамика образовательных результатов;
- совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования;
- рост профессиональной компетентности педагогов;
- успешное завершение основного и среднего общего образования всеми выпускниками;

- повышение познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
- рост степени информированности участников образовательной деятельности;
- увеличение количества родителей, удовлетворенных деятельностью школы.

### **Описание проблемы:**

В ходе комплексного анализа результатов национальных оценочных процедур: ВПР, ОГЭ, прошедших в 2019-2021 годах в МАОУ «СОШ № 24» зафиксированы низкие образовательные результаты обучающихся.

Идентификация общеобразовательной организаций (ОО) осуществлялась на основе следующих критериев:

1. в ОО не менее чем по двум оценочным процедурам в предыдущем учебном году были зафиксированы низкие результаты.
2. в ОО хотя бы по одной оценочной процедуре в каждом из двух предыдущих учебных годов были зафиксированы низкие результаты.

Под «низкими результатами» понимаются результаты оценочной процедуры, при которых не менее 30% от общего числа участников оценочной процедуры получили отметку «2» (ВПР) или не преодолели минимальный порог, предусмотренный спецификацией соответствующей оценочной процедуры (ОГЭ, ЕГЭ).

Анализ проводился по результатам следующих процедур: ВПР (2020, 2021 гг.), ОГЭ 2021 г.

Мониторинг в части результатов внешних исследований 2019-2021 гг. выявил:

- пробелы в базовых знаниях обучающихся МАОУ «СОШ № 24»;
- недостаточный уровень готовности обучающихся к продолжению обучения на следующих уровнях образования;
- недостаточное внимание к обучающимся с повышенной учебной мотивацией.

Анализ результатов мониторинга позволил сделать следующие выводы:

- практически по всем учебным предметам наблюдается ухудшение результатов обучения при переходе из начальной школы в основную: при относительно высоких результатах в начальной школе в основной школе уровень обученности снижается на 40-50 процентов и остается таковым вплоть до государственной итоговой аттестации;
- анализ результатов по предметам позволяет говорить об устойчивости низких результатов в ОО.

Таким образом, все вышеперечисленное обеспечило включение МАОУ «СОШ № 24» в группу школ с устойчиво низкими результатами обучения, что вызывает необходимость разработки плана мероприятий по повышению качества обученности и переход образовательной организации в эффективный режим работы на 2022 год, для преодоления разрыва в образовательных возможностях и достижениях обучающихся, обусловленных социально-экономическими, территориальными, организационно-управленческими, психолого-педагогическими факторами.

### **Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Организационно – управленческая деятельность.
2. Перечень мероприятий по повышению качества образования в образовательном учреждении.
3. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
4. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
5. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

## Раздел 1. Организационно – управленческая деятельность

<i>№ п/п</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные исполнители</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
1.	Организация и проведение педагогического совета: Анализ работы МАОУ «СОШ № 24» по повышению качества образования за три года.	Август 2022 г.	Директор, заместители директора по УВР, ВР, ПВ	Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.
2.	Организация заседаний предметных методических объединений: анализ деятельности за отчетный период	Август 2022 г.	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО	
3.	Мониторинг удовлетворённости получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	Май 2022 г.	Заместитель директора по ВР	
4.	Публичность отчетности школы: размещение отчета о самообследовании за прошедший год	Апрель 2022 г.	Директор	
5.	Разработка и реализация плана по подготовке ГИА	Сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР	
6.	Мониторинг выполнения «Дорожной карты»	постоянно	Заместитель директора по УВР	
7.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней экспертизы (ВПР, ДКР, РТ, ОГЭ, ЕГЭ)	Согласно Графику оценочных процедур	Администрация ОУ	Повышения качества преподавания
8.	Организация участия выпускников 9, 11 классов в ГИА - 2022	Май – июль 2022	Заместитель директора по УВР	Успешная сдача экзаменов
9.	Анализ результатов ГИА обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения
10.	Сбор информации от учителей – предметниками материалов по работе со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися (списки учащихся, планы работы)	Сентябрь-октябрь 2022 г. Январь 2023 г.	Администрация ОУ	Повышение качества образования данной категории обучающихся
11.	Организация индивидуальных собеседований с педагогами по итогам анализа представленных материалов по результатам оценочных процедур	В течение года	Администрация ОУ	Определение уровня качества подготовки обучающихся
12.	Организация индивидуального методического сопровождения учителей-предметников, учащиеся	В течение года	Администрация ОУ	Повышение профессионального

	которых показывают низкие результаты на ГИА.			мастерства педагогов.
13.	Организация мониторинга по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам;  -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года Май 2022 г. Апрель-май В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, медиц. работник школы	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся
14.	Обобщение и распространение педагогического опыта учителей, показывающих успешные положительные результаты на ГИА.	Апрель 2022	Заместитель директора по УВР	Освоение положительного опыта работы учителями - предметниками
15.	Составление Графика оценочных процедур на 2022 – 2023 учебный год	Август 2022	Заместитель директора по УВР	Упорядочение системы оценочных процедур в ОУ; выявление уровня и качества подготовки обучающихся

## Раздел 2. Перечень мероприятий по повышению качества образования в учреждении

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>	<i>Итоговый документ</i>
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Заместитель директора по УВР, учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3.	Организация работы педагогов-психологов по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Педагоги-психологи	Снижение количества неуспевающих, своевременная психологическая поддержка	Планы работ педагогов-психологов
4.	Организация работы логопеда с учащимися 1-4 классов,	В соответствии с графиком	Логопед	Повышение уровня обученности учащихся,	План работы логопеда

	испытывающими трудности в обучении	проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций		ликвидация пробелов	
5.	Организация работы с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, Заместители директора по УВР, ВР	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Протоколы производственных совещаний, совещаний при директоре, справки по итогам мероприятий
6.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы	Протокол совещания при директоре, учебный план на 2022-2023 учебный год
7.	Организация информационной работы с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, ДР и др.).	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Протоколы совещаний
8.	Организация участия в проведении внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР; - ДКР; - РТ	В течение года (по графику)	Заместитель директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Протоколы совещаний при директоре, справки
9.	Организация и ведение элективных курсов, курсов по выбору обучающихся, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, Заместитель директора по УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы.
10.	Организация подготовки	В течение года	Учителя,	Успешная сдача экзаменов.	Протоколы

	учащихся 9,11 классов к ГИА-2022		заместитель директора по УВР		совещаний
11.	Организация родительского лектория по вопросам ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
12.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (общешкольный родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
13.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
14.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
15.	Организация итогового повторения	Май 2022 г.	Заместитель директора по УВР	Прочность усвоения знаний учащимися	Тематический контроль (справка)
16.	Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).	Май 2022	Заместитель директора по УВР	Повышение качества образования данной категории учащихся	Список учащихся
17.	Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих экзамены на ГИА-	В течение года	Заместитель директора по УВР	Успешное прохождение ИА	Расписание занятий

2023.				
-------	--	--	--	--

### Раздел 3. Работа с учителями школы по повышению качества образования

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022.</li> <li>– Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ВПР, ГИА.</li> <li>– Работа школьных методических объединений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>– Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>– Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.</li> </ul>
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участие педагогов в педагогическом совете-семинаре: «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования. Требование к уроку с использованием дистанционных технологий».</li> <li>– Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>– Оформление стендов для выпускников 9,11 классов.</li> <li>– Организация участия детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>– Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА (в т.ч. дистанционно).</li> <li>– Анализ мониторинга образовательного процесса за II четверть.</li> <li>– »</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях обучения с применением дистанционных технологий.</li> <li>– Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>– Владение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</li> <li>– Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> <li>– Повышение качества преподавания.</li> <li>– Сокращение числа учащихся, окончивших II четверть с одной «3» или «4», неуспевающих обучающихся.</li> </ul>
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>– Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>– Анализ результатов репетиционных работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).</li> <li>– Обобщение и распространение педагогического опыта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>– Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</li> <li>– Повышение качества преподавания за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>– Корректировка программы подготовки к ГИА-</li> </ul>



	<p>учителей, показывающих успешные положительные результаты на ГИА.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Участие в семинаре «ВПр как показатель сформированности УУД»</li> </ul>	<p>2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение профессиональной компетентности педагогов.</li> </ul>
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Участие в педагогическом совете по текущим результатам ВПр</li> <li>– Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>– Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022.</li> <li>– Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</li> <li>– Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>– Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>– Активизация мотивации к обучению.</li> <li>– Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.</li> </ul>
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</li> <li>– Проведение итогового контроля знаний (контрольные работы, срезы, зачёты, ВПр).</li> <li>– Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022 (в том числе и психолого-педагогическая).</li> <li>– Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>– Анализ результатов работы учителями – предметниками за учебный год.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сокращение числа учащихся, окончивших учебный период (полугодие), год с одной «3» или «4», неуспевающих учащихся.</li> <li>– Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов, планирование работы по устранению этих пробелов на след. учебный год.</li> <li>– Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.</li> <li>– Четко организованная успешная годовая аттестация.</li> <li>– Психологическая готовность к сдаче ГИА.</li> <li>– Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</li> <li>– Повышение качества проводимых уроков.</li> <li>– Активизация мотивации обучения.</li> <li>– Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.</li> </ul>

<b>Июнь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ результатов ВПР 2022 г.</li> <li>– Анализ текущего состояния ГИА 2022 г.</li> <li>– Участие в семинаре «Формирующее оценивание»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Успешность при сдаче выпускных экзаменов.</li> <li>– Готовность обучающихся к новому 2022-2023 учебному году.</li> </ul>
<b>Август</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.</li> <li>– Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.</li> <li>– Анализ результатов ГИА 2022 г.</li> <li>– Разработка планов подготовки учащихся к ГИА по предмету.</li> <li>– Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.</li> </ul>
<b>Сентябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2022 года (школьный сайт, родительские собрания).</li> <li>– Знакомство классных руководителей с новыми учениками, учебными пособиями, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</li> <li>– Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</li> <li>– Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</li> <li>– Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>– Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.</li> <li>– Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.</li> <li>– Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>– Адаптация учащихся к учебному труду.</li> <li>– Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</li> <li>– Повышение мотивации к обучению.</li> <li>– Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.</li> <li>– Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.</li> </ul>
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Малый педсовет по теме: «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения» для учителей, работающих в 5-х классах.</li> <li>– Анализ результатов текущего контроля.</li> <li>– Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов (в т.ч. дистанционных).</li> <li>– Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышение качества преподавания.</li> <li>– Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>– Развитие у детей метапредметных знаний.</li> <li>– Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</li> <li>– Список учащихся, требующих в конце триместра особого внимания.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».</li> <li>– Участие детей в предметных олимпиадах (ВсОШ), в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> </ul>	
<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.</li> <li>– Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.</li> <li>– Подготовка проектно-исследовательских работ.</li> <li>– Ознакомление родителей с итогами первой четверти и предварительными итогами первого полугодия.</li> <li>– Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>– Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.</li> <li>– Повышение качества преподавания.</li> <li>– Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</li> <li>– Сокращение числа учащихся, окончивших I учебный период с одной «3» или «4».</li> </ul>
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>– Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2023.</li> <li>– Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.</li> <li>– Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</li> <li>– Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</li> <li>– Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>– Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>– Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.</li> <li>– Активизация мотивации обучения.</li> </ul>

#### Раздел 4. Работа с учащимися по повышению качества образования

<i>Класс</i>	<i>Основная проблема</i>	<i>Меры по устранению проблемы</i>	<i>Прогнозируемый результат</i>
--------------	--------------------------	------------------------------------	---------------------------------

<b>1 класс</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
<b>2 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
<b>3 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
<b>4 класс</b>	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска. Подготовка к ВПР (информирование об особенностях работы, решение тренировочных работ).	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. Хорошие результаты ВПР по предметам.
<b>5 класс</b>	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышенное внимание к учащимся.</li> <li>– Сбор информации об испытываемых трудностях (анкетирования).</li> <li>– Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.</li> <li>– Создание ситуации успеха в учебе.</li> </ul>	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.
<b>6 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Трудности, вызванные изучением новых предметов.</li> <li>– Снижение учебной мотивации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.</li> <li>– Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.</li> <li>– Повышение учебной мотивации.</li> </ul>
<b>7 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Трудности, вызванные изучением новых предметов.</li> <li>– Снижение учебной мотивации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.</li> <li>– Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.</li> <li>– Повышение учебной мотивации.</li> </ul>

<b>8 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.</li> <li>– Снижение престижа активной познавательной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.</li> </ul>
<b>9 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблема успешной итоговой аттестации.</li> <li>– Проблема самоопределения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация планомерной подготовки к ГИА-2022, ГИА-2023: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</li> <li>– Организация профориентационной подготовки: анкетирование, тестирование.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Четкая и успешная сдача ГИА-2022.</li> <li>– Определение своей дальнейшей образовательной траектории.</li> </ul>
<b>10 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую.</li> <li>– Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышенное внимание к учащимся.</li> <li>– Сбор информации об испытываемых трудностях.</li> <li>– Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.</li> <li>– Создание ситуации успеха в учебе.</li> <li>– Организация профориентационной подготовки: анкетирование, тестирование.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.</li> <li>– Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.</li> <li>– Качественное овладение знаниями.</li> </ul>
<b>11 класс</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проблема успешной итоговой аттестации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация планомерной подготовки к ГИА-2022, ГИА-2023: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Четкая и успешная сдача ГИА-2022.</li> </ul>

#### Раздел 5. Работа с родителями по повышению качества образования

<i>Месяц</i>	<i>Проблема и её причина</i>	<i>Меры по устранению проблемы</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
<b>Январь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
<b>Февраль Март</b>	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.

		предметника.		
<b>Апрель</b>	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
<b>Май</b>	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2022 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2022.
<b>Август</b>	Наличие условно переведенного учащегося (академическая задолженность)	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности.	Классный руководитель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности
<b>Сентябрь</b>	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
<b>Октябрь</b>	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
<b>Ноябрь</b>	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
<b>Декабрь</b>	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.