

Утверждаю:  
Директор МАОУ «СОШ № 24»  
Т.И.Ведерникова  
« 30 » августа 2019г.

**План  
мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении  
Всероссийских проверочных работ в МАОУ «СОШ № 24» в 2019-2020 учебном году**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
<i>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</i>				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР в ОУ	сентябрь	Директор школы Т. И. Ведерникова	Ответственный за организацию и проведение ВПР на школьном уровне. Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре.
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Обеспечение прозрачности и объективности проведения ВПР.

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ № 24

Т.И.Ведерникова

« 30 » августа 2019г.

### План

#### мероприятий, направленный на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ «СОШ № 24» в 2019-2020 учебном году

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
<b><i>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</i></b>				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР в ОУ	сентябрь	Директор школы Т. И. Ведерникова	Ответственный за организацию и проведение ВПР на школьном уровне. Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре.
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Обеспечение прозрачности и объективности проведения ВПР.
1.3.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей-предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособнадзора, Министерства образования и молодежной политики Свердловской	По мере издания соответствующих документов	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.

	области, МКУ «Управление образования ГО Верхняя Пышма» по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее -ВПР)			
1.4.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР.	до 01.12.2019 г.	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Обеспечение прозрачности и объективности проведения ВПР.
1.5.	Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2019-2020 учебном году.	до 30.05. 2020 г.	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений.
<b>2. Контроль организации и проведения ВПР</b>				
2.1	Анализ итогов ВПР в 2019 на совещании при директоре, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования.	до 01.11.2019 г.	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе каждого предмета на школьном уровне.
2.2.	Создание рабочей группы для разработки контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР.	ноябрь 2019 г.	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; руководители ШМО, учителя начальных	Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР для каждого предмета на школьном уровне.

			классов, учителя-предметники	
2.3.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам, включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР.	сентябрь- март	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; рабочая группа	Готовность МАОУ «СОШ № 24» к проведению ВПР, прогнозируемость результатов.
2.4.	Организация внутришкольного контроля по теме: «Организация и проведение ВПР». Состояние качества преподавания в 4,5,6,7,8,11 классах (посещение уроков, контроль индивидуальной работы с обучающимися)	В течение года	заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Готовность МАОУ «СОШ № 24» к проведению ВПР. Методическая помощь учителям-предметникам.
2.5.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам с необъективными результатами ВПР по результатам 2019 года.	В течение года	Заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; руководители ШМО	Повышение качества проведения ВПР.
2.6.	Организация, проведение тренировочных работ и их анализ	сентябрь-март	Учителя-предметники	
2.7.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2020 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	ноябрь-март	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; рабочая группа	Анализ и сравнение статистических данных МАОУ «СОШ № 24» по достижению планируемых результатов со среднестатистическими по региону, России.
2.8.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов.	сентябрь-март	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Предупреждение необъективных результатов.

2.9.	Выполнение программного материала по предметам, входящих в учебный план в период проведения ВПР.	По окончании каждого учебного периода (четверть)	Заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Справка
2.10.	Привлечение представителей управления образования, родительской общественности к проведению ВПР. Присутствие общественных наблюдателей в ОУ в дни проведения ВПР в 2020 г.	по графику проведения ВПР	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.
2.11.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2019 г.  Анализ по итогам проведения ВПР в 2020 г.	до ноября 2019 г.  до 25 сентября 2020 г.	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Отчёт, справка по итогам ВПР 2019 г.  Комплексный анализ ВПР-2020.
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
3.1.	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода (сентябрь-март)	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР.
3.2.	Проведение постоянно действующего семинара «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся».	В течение всего периода	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; руководители ШМО;	Повышение уровня компетенции педагогов при сопровождении процедуры ВПР.

			рабочая группа	
3.3.	Изучение эффективного педагогического опыта ОУ с наиболее объективными результатами ВПР в 2018-2019 года заседаниях школьных МО.	февраль 2020 г.	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; руководители ШМО	Обсуждение и анализ опыта коллег по организации и проведению ВПР. Рекомендации и оказание методической помощи учителям-предметникам, по чьим предметам, в результате ВПР, были выявлены необъективные результаты.
<b>4. Работа с родителями</b>				
4.1.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, участия в ВПР и ознакомление с результатами	В течение года	Классные руководители; учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
4.2.	Проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки, к ВПР по итогам проведения тренировочных работ	В течение года	Заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; классные руководители; учителя-предметники	Протоколы родительских собраний
<b>5. Мероприятия с учащимися</b>				
5.1.	Проведение индивидуальных занятий со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Учителя-предметники	Анализ дефицитов учащихся, оказание консультативной помощи.
5.2.	Проведение тренировочных ВПР по предметам	Декабрь-март	Заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; учителя-предметники	Анализ тренировочных работ.
<b>6. Информационное сопровождение мероприятий</b>				
6.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2019 году, в 2020 году.	В течение всего периода	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР.

			С. А. Шичкова	
6.2.	Проведение информационной работы (официальный сайт, родительские собрания, заседание ШМО учителей-предметников) по вопросу участия обучающихся в ВПР.	В течение всего периода	Ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова; классные руководители; руководители ШМО; учителя-предметники; рабочая группа	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
6.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР.	В течение всего периода	Директор школы Т. И. Ведерникова; ответственный за организацию и проведение ВПР в школе заместитель директора по УВР С. А. Шичкова	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

Составила: С. А. Шичкова,  
заместитель директора по УВР